

PLANO DE TRABALHO E GESTÃO

2025 – 2027



Victor Régis Bernardeli

Candidato a Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas

Itumbiara-GO

1. Apresentação.....	3
2. Breve trajetória do candidato.....	3
3. Formação Acadêmica.....	4
4. Exercícios de Cargo de Gestão.....	5
5. REPRESENTAÇÃO.....	5
6. proposta para gestão do departamento de áreas acadêmicas.....	5
7. cenário atual da instituição.....	7
8. plano de ação/metás.....	9
Meta 1: Assuntos Administrativos.....	9
Meta 2: Assuntos Estudantis.....	10
Meta 3: Ensino Médio e Tecnológico.....	10
Meta 4: Extensão.....	11
Meta 5: Ensino Superior.....	12
Meta 6: Pesquisa.....	13
Meta 7: Gente e Gestão.....	13
9. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	14
9. Referências.....	15

1. APRESENTAÇÃO

Este documento refere-se ao Plano de Trabalho e Gestão que eu, prof. Victor Régis Bernardelli, docente vinculado à rede federal de ensino, matrícula nº 2050091, atualmente professor do Instituto Federal de Goiás (IFG), Câmpus Itumbiara, apresento com minhas propostas para atuação no cargo de Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas, para o biênio 2025-2027.

A elaboração deste Plano de Gestão e Trabalho 2025-2027 foi pautada em diversas conversas com a comunidade acadêmica: servidores, docentes, técnicos administrativos e discentes.

Ao longo de oito anos, participei da gestão de cursos vinculados ao departamento, trabalhando com ex-chefes de departamento, professores: Dr. Marcos Antônio de Freitas (Chefe de Departamento de 2012 a 2016), Dr. Jucélio Costa Araújo (Chefe de Departamento de 2016 a 2020), Dr. Fernando Carvalho Reis (Chefe de Departamento de 2020 a 2022), e Leonardo Magalhães de Castro (chefe de departamento atual, desde 2023). Assim, proponho nesta candidatura a continuidade dos trabalhos desenvolvidos anteriormente pelos gestores citados.

Saliento que, durante esses anos, adquiri experiência e maturidade na gestão de pessoas no serviço público, e hoje sinto-me preparado para assumir este cargo tão importante nesta instituição.

Ao longo deste documento, apresento o trabalho que venho desenvolvendo na instituição e as propostas de trabalho a serem implementadas durante minha gestão neste pleito.

2. BREVE TRAJETÓRIA DO CANDIDATO

Sou o professor Victor Régis Bernardeli, servidor docente da rede federal desde 01/08/2013, aprovado em concurso público em 2012 e lotado no Câmpus Itumbiara do Instituto Federal de Goiás desde 2013.

Iniciei minha carreira como engenheiro na Companhia de Bebidas das Américas (AMBEV), atuando como Supervisor de Packaging na fábrica de Brasília, onde era

responsável pela linha de envase de cerveja retornável (501) e supervisionava tecnicamente uma equipe de aproximadamente 30 colaboradores, entre auxiliares de produção, técnico em mecânica, técnico em elétrica, operador mantenedor e instrumentista.

Comecei minha trajetória na área acadêmica como professor de ensino superior na Faculdade Politécnica de Uberlândia (FPU) e na Universidade de Uberaba (Uniube), na cidade de Uberlândia, ministrando disciplinas como Eletrônica, Circuitos Elétricos, Princípios de Comunicação, Sistemas de Controle, Robótica, Modelagem de Sistemas e Máquinas Elétricas.

3. FORMAÇÃO ACADÊMICA

Doutorado em Engenharia Elétrica, Universidade Federal de Uberlândia, Agosto de 2014;

Trabalhei em um projeto que contribuiu para a área de geração de energia elétrica, realizando um estudo sobre a operação de geradores a relutância variável autoexcitados. Esse trabalho foi voltado para sistemas isolados, onde não há atendimento de energia elétrica convencional.

Mestrado em Engenharia Elétrica, Universidade Federal de Uberlândia, Julho de 2008;

Contribuí na área de tração elétrica, desenvolvendo em minha dissertação uma proposta para a redução da oscilação de conjugado em motores a relutância variável multifásicos.

Graduação em Engenharia de Telecomunicações, Uniminas, Fevereiro de 2006;

Durante a graduação, sempre fui um aluno participativo: atuei como presidente do Centro Acadêmico, monitor de Física e aluno de iniciação científica. A partir do trabalho de iniciação científica, desenvolvi meu TCC na área de Inteligência Artificial aplicada a máquinas elétricas, intitulado *Proposta de Controladores Fuzzy para Acionamentos Elétricos*.

4. EXERCÍCIOS DE CARGO DE GESTÃO

- Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica de maio/2014 a Fevereiro/2015 (IFG - Itumbiara);
- Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Controle e Automação de Fevereiro/2015 a Novembro/2015 (IFG - Itumbiara);
- Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia de Controle e Automação de Agosto/2016 a Agosto/2018 (IFG - Itumbiara);
- Coordenador dos Cursos Técnicos em Eletrotécnica de Fevereiro/2019 até Março/2021
- Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica Setembro 2021 até o presente momento.

5. REPRESENTAÇÃO

- Representante dos docentes no Conselho de Câmpus (primeira eleição);
- Membro titular por vários anos do Conselho Departamental;
- Particpei na elaboração do plano de modernização e ampliação dos laboratórios do câmpus, com destaque para a construção do laboratório de Automação Industrial, do laboratório de Instrumentação Industrial e do laboratório de Processos.
- Contribuí diretamente para a elaboração do PPC do curso de Bacharelado em Engenharia de Controle e Automação;
- Atuei diretamente na comissão de elaboração do PPC do curso Técnico em Eletrotécnica.

6. PROPOSTA PARA GESTÃO DO DEPARTAMENTO DE ÁREAS ACADÊMICAS

Conforme consta no PDI 2019-2023, a gestão de uma instituição de educação profissional, técnica e tecnológica como o IFG deve se pautar, a todo tempo, na busca pela qualidade social da educação, com o objetivo de alcançar a perspectiva de uma sociedade justa, inclusiva e solidária. Isso se reflete, sobretudo, no cumprimento de sua ação social, com base nos princípios norteadores abaixo elencados:

- Defesa de um sistema de educação profissional, científica e tecnológica sólido, diversificado e pautado pela busca da qualidade social, atendendo aos requisitos de infraestrutura e recursos humanos;
- Implantação e implementação de currículos e de atividades institucionais orientadas para a formação educacional omnilateral;
- Promoção de políticas institucionais orientadas pela busca de uma sociedade não discriminatória, igualitária e justa, valorizando a diversidade étnico-racial e cultural, promovendo a igualdade de condições para portadores de necessidades educacionais específicas, a igualdade de gênero e a livre orientação sexual;
- Garantia da gratuidade e do caráter público em todos os níveis de ensino, pesquisa e extensão;
- Promoção de políticas de ensino, pesquisa e extensão dentro de uma concepção de indissociabilidade, com o intuito de atender às demandas da sociedade e assegurar níveis crescentes de identidade acadêmica e autonomia da Instituição;
- Respeito e defesa da diversidade ideológica, política e cultural no IFG, assim como dos diferentes perfis de atuação presentes na instituição;
- Promoção da racionalidade e transparência administrativa, bem como da colegialidade, participação e democratização dos processos, ações e políticas institucionais, do orçamento à gestão cotidiana da Instituição;

Buscando atender ao PDI e ao plano de gestão 2021-2023, a proposta para o cargo de Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas do Câmpus Itumbiara do IFG é uma administração pautada no respeito, na justiça, na democracia e na imparcialidade, consolidada na valorização do ser humano e, sobretudo, no "bom senso". Essa proposta, cuja construção partiu das experiências adquiridas com a gestão em uma empresa multinacional e na coordenação de cursos, contou também com conversas "informais" entre os servidores do câmpus e com docentes, técnicos e alunos no dia a dia. O objetivo é contribuir para um departamento com um ambiente melhor, no qual o respeito ao ser humano e às suas ideias seja sempre considerado.

O plano de gestão 2025-2027, especificamente para o Departamento de Áreas Acadêmicas no Câmpus Itumbiara, foi direcionado para os seguintes tópicos:

- Aproximar ensino, pesquisa e extensão;
- Integração entre a comunidade interna e externa do município de Itumbiara e das cidades circunvizinhas;
- Valorização dos servidores e discentes;
- Formação continuada de professores e técnicos administrativos;
- Qualificação e capacitação de pessoas de acordo com as necessidades da instituição;
- Prestação de serviços e ações de extensão;
- Melhoria no fluxo de comunicação entre setores;
- Construção democrática do calendário acadêmico, socializando-o com toda a comunidade;
- Consolidação do trabalho do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE) junto ao departamento;
- Planejamento, em conjunto com a direção-geral, dos problemas de infraestrutura relacionados às salas de aula (ar-condicionados, portas, banheiros, entre outros);
- Realização de reuniões com as áreas e colegiado para apontamento de problemas/soluções da comunidade relacionados à gestão do departamento.

7. CENÁRIO ATUAL DA INSTITUIÇÃO

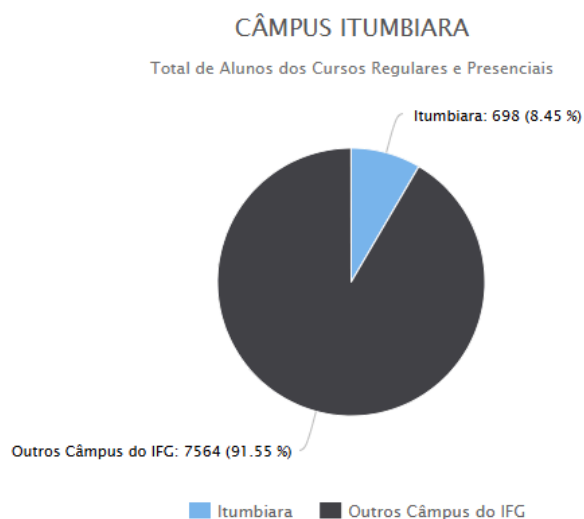
O Instituto Federal de Goiás possui atualmente 7.564 alunos matriculados. O Câmpus Itumbiara, por sua vez, conta com 698 alunos distribuídos em oito cursos:

1. Técnico Integrado em Eletrotécnica
2. Técnico Integrado em Química
3. Técnico Subsequente em Eletrotécnica

4. Técnico em Agroindústria na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA)
5. Licenciatura em Química
6. Engenharia Elétrica
7. Engenharia de Controle e Automação
8. Pós-Graduação em Ensino de Ciências e Matemáticas

Essas informações são extraídas do Sistema Visão e estão representadas na Figura 1.

Figura 1 - Gráfico número de alunos Instituto Federal de Goiás



Observando a verticalização dos cursos da instituição e a oferta de diversas modalidades de ensino, torna-se necessária uma gestão compartilhada no departamento para atender à demanda de todos os cursos. Nessa mudança de gestão, justificam-se a transparência, a união, o respeito à diversidade de ideias e a expressão dos servidores e discentes.

Aliadas a essas mudanças, fazem-se necessárias ações efetivas para combater a evasão dos cursos, dando continuidade ao trabalho da comissão de permanência e êxito, com o objetivo de efetivar as ações propostas por essa comissão.

Por fim, esta proposta de gestão visa representar os docentes em todas as instâncias institucionais, levando não uma opinião autocrática e pessoal, mas sim a opinião democrática da maioria, em todos os aspectos de ensino, pesquisa e extensão.

8. PLANO DE AÇÃO/METAS

Para o biênio 2025-2027, é essencial que as metas e ações para o departamento se alinhem ao tripé ensino, pesquisa e extensão, que são os pilares fundamentais para o desenvolvimento acadêmico e institucional. As sete ações podem ser estruturadas de forma a fortalecer essas três áreas de atuação. Seguem abaixo a estratificação das metas :

Meta 1: Assuntos Administrativos

1. Autonomia dos Coordenadores de Curso

- **Ação:** Criar um manual de responsabilidades e competências para coordenadores de curso, detalhando as prerrogativas de autonomia na gestão acadêmica e administrativa.
- **Ação:** Realizar reuniões periódicas para coordenadores sobre gestão acadêmica e administrativa, visando fortalecer a tomada de decisões.

2. Elaboração de Fóruns com a Comunidade

- **Ação:** Organizar reuniões semestrais com alunos, professores e técnicos administrativos para discutir a gestão do departamento, promovendo uma avaliação contínua.
- **Ação:** Criar um sistema de feedback digital onde a comunidade acadêmica possa contribuir de maneira contínua sobre aspectos administrativos.

3. Discussão sobre Novos Cursos/Vagas

- **Ação:** Organizar encontros periódicos com a Comissão de Planos de Oferta de Cursos e Vagas (POCV), levando em conta as demandas do mercado e as necessidades regionais.
- **Ação:** Realizar uma pesquisa de opinião com a comunidade acadêmica para identificar áreas nas quais novos cursos poderiam ser implementados.

4. Controle da Evasão de Alunos

- **Ação:** Desenvolver uma plataforma de monitoramento acadêmico que integre dados de desempenho e participação dos alunos, com alertas automáticos para identificar padrões de evasão.
 - **Ação:** Criar um programa de mentoria com alunos veteranos para apoiar os ingressantes, ajudando na adaptação e evitando a evasão.
-

Meta 2: Assuntos Estudantis

1. Gestão Compartilhada dos Espaços Estudantis

- **Ação:** Criar uma comissão de gestão estudantil para colaborar com a Gerência de Administração na revitalização de espaços de convivência e lazer.
- **Ação:** Realizar audiências públicas com estudantes para priorizar melhorias nas áreas de alimentação, esporte e lazer.

2. Iniciativas Artístico-Culturais e Esportivas

- **Ação:** Organizar um calendário anual de atividades culturais, incluindo feiras literárias, exposições artísticas.
- **Ação:** Incentivar a criação de grupos de teatro, música e dança no campus, com apoio logístico e financeiro para suas apresentações.

3. Feiras de Ciências e Eventos Tecnológicos

- **Ação:** Apoiar a feira de ciências com mais participação de alunos, professores e empresas parceiras para apresentar inovações tecnológicas e projetos acadêmicos.
 - **Ação:** Estabelecer uma comissão de alunos e professores para organizar os eventos.
-

Meta 3: Ensino Médio e Tecnológico

1. Reformulação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos

- **Ação:** Acompanhar a reformulação dos Projetos Pedagógicos dos cursos técnicos, com ênfase nas tendências do mercado de trabalho e nas necessidades regionais.
- **Ação:** Promover consultas com alunos e egressos para coletar feedback sobre a formação oferecida.

2. Criação de Competição Esportiva Interclasse

- **Ação:** Organizar torneios esportivos anuais, incentivando a participação de todos os alunos, com categorias para diferentes modalidades.
- **Ação:** Criar uma comissão de esportes formada por alunos e professores para planejar e executar as competições.

3. Fortalecimento do Programa de Preparação para as Olimpíadas do Conhecimento

- **Ação:** Criar uma preparação intensiva para os alunos participantes das olimpíadas, com tutoriais, simulados e treinamentos específicos.
- **Ação:** Organizar competições internas de conhecimento para selecionar os melhores alunos para representar a instituição nas olimpíadas.

4. Reunião de Pais dos Cursos Técnicos

- **Ação:** Organizar reuniões semestrais com pais de alunos do 1º, 2º e 3º ano, com foco no acompanhamento do desempenho acadêmico e apoio psicológico dos alunos.
- **Ação:** Criar um canal institucional de comunicação direto entre pais, professores e coordenação para acompanhamento contínuo dos alunos.

Meta 4: Extensão

1. Curricularização da Extensão nos Cursos de Engenharia

- **Ação:** Organizar um seminário para discutir a implementação da curricularização, com a participação de docentes, alunos e parceiros externos.
- **Ação:** Desenvolver e implantar projetos de extensão vinculados diretamente às disciplinas dos cursos de engenharia.

2. Assessoria Técnica para Publicação de Editais

- **Ação:** Oferecer workshops anuais sobre como estruturar propostas para editais e como gerenciar projetos de extensão.

3. **Visitas a Empresas para Demandas de Projetos de Extensão**

- **Ação:** Organizar visitas técnicas a empresas locais, identificando oportunidades para a criação de projetos conjuntos com a comunidade acadêmica.
- **Ação:** Formalizar um convênio com empresas regionais para garantir a viabilidade e continuidade dos projetos de extensão.

4. **Fortalecer o Projeto "Conhecendo o IFG"**

- **Ação:** Expandir o projeto "Conhecendo o IFG" para escolas e comunidades, promovendo visitas guiadas e palestras sobre a importância da educação técnica e superior.
- **Ação:** Integrar o projeto com ações de divulgação das atividades de extensão realizadas pelo campus.

Meta 5: Ensino Superior

1. **Semana de Engenharia**

- **Ação:** Organizar um evento com palestras, workshops e exposições de projetos de alunos, convidando empresas para interagir com os alunos e realizar recrutamento.

2. **Semana do Calouro**

- **Ação:** Realizar atividades de integração para calouros, como jogos, dinâmicas de grupo e palestras sobre a vida acadêmica.
- **Ação:** Criar uma "Mentoria Calouro-Veterano", para que os alunos mais experientes auxiliem na adaptação dos novos alunos.

3. **Evento de Química**

- **Ação:** Organizar eventos científicos e culturais relacionados à Química, como simpósios, workshops e mostras de projetos de alunos.
- **Ação:** Estimular parcerias com empresas químicas para patrocinar o evento e promover estágios e oportunidades de pesquisa para alunos.

4. **Parcerias para Estágio Docência em Química**

- **Ação:** Fortalecer as parcerias com escolas municipais e estaduais para garantir estágios pedagógicos para os alunos do curso de Licenciatura em Química.

Meta 6: Pesquisa

1. Fortalecimento da Pesquisa

- **Ação:** Estabelecer uma rede de pesquisa colaborativa entre os cursos de engenharia e áreas afins, para o desenvolvimento de pesquisas interdisciplinares.

2. Divulgação da Cultura Maker

- **Ação:** Apoiar a continuação das atividades do laboratório maker no campus para fomentar a experimentação e a inovação.

3. Minicursos do Setor Industrial

- **Ação:** Oferecer minicursos em parceria com empresas para capacitar alunos em competências específicas demandadas pela indústria local.
- **Ação:** Criar uma rede de instrutores, composta por ex-alunos e profissionais do setor, para ministrar esses minicursos.

4. Palestras com Pesquisadores Renomados

- **Ação:** Organizar uma série de palestras anuais com pesquisadores de renome, abordando tópicos emergentes nas áreas de engenharia e ciência.
- **Ação:** Estabelecer parcerias com instituições de pesquisa para trazer esses profissionais ao campus.

Meta 7: Gente e Gestão

1. Desenvolvimento Pessoal e Profissional dos Docentes

- **Ação:** Organizar programas de capacitação contínua para professores, focando em novas metodologias de ensino e inovação pedagógica.

- **Ação:** Estimular a participação de docentes em conferências, simpósios e grupos de estudo fora do campus.
- 2. Integração e Inovação Acadêmica na Formação de Professores**
- **Ação:** Desenvolver programas de colaboração entre docentes de diferentes áreas para promover práticas pedagógicas inovadoras.
- 3. Educação Continuada e Permanente para os Servidores**
- **Ação:** Oferecer cursos de atualização e capacitação para servidores em áreas como gestão, tecnologia e atendimento ao público.
 - **Ação:** Estabelecer um programa de desenvolvimento contínuo, com atividades de aprendizado e crescimento profissional.
- 4. Oportunidades para Servidores em Atividades Culturais, Esportivas e de Lazer**
- **Ação:** Organizar eventos culturais e esportivos voltados para servidores, promovendo momentos de lazer e integração.
 - **Ação:** Criar uma agenda de atividades recreativas e culturais dentro do campus, incentivando a participação de todos os servidores.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este documento apresenta o Plano de Trabalho e Gestão que eu, Victor Régis Bernardeli, submeto ao colegiado de Áreas Acadêmicas do Câmpus Itumbiara, com propostas para a gestão do cargo de Chefe de Departamento para o biênio 2025-2027. Para conduzir a gestão do Departamento, proponho sete (7) áreas de atuação: Administração, Assuntos Estudantis, Ensino Médio e Tecnológico, Ensino Superior, Extensão, Pesquisa e Gestão de Pessoas. Este documento é dinâmico e está aberto a novas propostas do colegiado para discussão.

Ressalto que ele foi elaborado com base em documentos institucionais da autarquia, como o PDI 2019-2023, o Estatuto, os PPCs dos cursos, a Resolução do Conselho Superior e as portarias emitidas pela reitoria. Diversos pontos foram escritos com base na minha experiência como coordenador de curso e em diálogos com vários servidores desta instituição.

Por fim, destaco que respeitarei de forma cordial o resultado desta eleição. Independente do cargo, continuarei sempre trabalhando pelo crescimento desta instituição.

9. REFERÊNCIAS

Plano de Desenvolvimento Institucional, 2019-2023, Goiânia, Dezembro de 2018, disponível em https://www.ifg.edu.br/attachments/article/11546/PDI_IFG_2019_2023.pdf, Acesso em 06 de janeiro de 2021

Estatuto do Instituto Federal de Goiás, Goiânia, Dezembro de 2018, disponível em <https://www.ifg.edu.br/documentos/62-ifg/a-instituicao/11547-estatuto2019>, Acesso em 06 de janeiro de 2021.

Regimento Geral do Instituto Federal de Goiás, Goiânia, disponível <http://ifg.edu.br/attachments/article/209/Resolu%C3%A7%C3%A3o%2040%202018.pdf>, Acesso em 06 de janeiro de 2021;